

ПРАВИЛА

пользования читальным залом библиотеки

Международного института компьютерных технологий

1. Читальным залом могут пользоваться все сотрудники института, студенты и слушатели всех форм обучения.
2. Выдача литературы для работы в читальном зале производится по предъявлению студенческих билетов или зачетных книжек.
3. Справочные издания, словари из фонда читального зала на дом не выдаются.
4. Учебники, имеющиеся в фонде библиотеки в ограниченном количестве (до 10 экземпляров), издания периодической печати выдаются для работы в читальном зале, на учебную пару или на дом на срок не более 15 дней.
5. За каждую полученную книгу читатели расписываются в контрольном листке и оставляют сотруднику библиотеки студенческий билет или зачетную книжку.
6. Читатели, нанесящие ущерб фонду читального зала, несут материальную ответственность. При утере и порче библиотечных материалов читатели обязаны заменить их такими же или другими, признанными библиотекарем равноценными по содержанию и стоимости. При невозможности замены возмещается рыночная стоимость утерянного издания.